

Le Manager de proximité

Compétences acquises

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ❑ Réfléchir sur leurs pratiques managériales
- ❑ Développer les savoir-faire de pilotage d'une équipe
- ❑ Apprendre à renforcer la motivation d'équipe par la communication

Méthodes pédagogiques

- ❑ Pédagogie active et personnalisée
- ❑ autodiagnostic de positionnement
- ❑ Training vidéo – jeux de rôle et analyse en groupe
- ❑ Elaboration d'un contrat de progrès pour chaque participant à l'issue de la formation

Durée : 2 jours

Suivi : 1 jour (optionnel)

Programme

Les rôles et missions du manager de proximité

- Déterminer les principales responsabilités du manager
- Savoir adapter son mode de management au contexte et aux collaborateurs
- Développer l'engagement et la motivation de son équipe

Les pratiques de management

- Définir des objectifs
- Evaluer la performance
- Déléguer et responsabiliser
- Conduire un entretien
- Animer une réunion
- Gérer un conflit

La communication managériale

- Mobiliser son équipe par la communication
- Renforcer son leadership
- Développer son assertivité

Bâtir le plan d'actions de l'équipe